

**Anmälan om förtroendeuppdrag inom offentliga sektorn**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uppdragsinnehavare** | Namn | Personnummer |
| Adress |
| Postnummer- och ort |
| Mobilnummer  |
| E-post hem  | Jag vill ha e-post [ ]  hem [ ]  till arbetsplatsen  |
| E-post arbete  |
| **Uppgifter om arbetsgivare och arbetsplats**  | Arbetsgivare  |
| Arbetsplats- och enhet |
| Adress till arbetsplatsen | Postnummer- och ort  |
| **Förtroendeuppdrag** | [ ] ⁭ huvudförtroendeman[ ] ⁭ vice huvudförtroendeman[ ] ⁭ förtroendeman[ ] ⁭ vice förtroendeman[ ] ⁭ (koordinerande/förhandlande huvudförtroendeman) | [ ] ⁭ arbetarskyddsfullmäktige [ ]  1. vice arbetarskyddsfullmäktige[ ] ⁭ 2. vice arbetarskyddsfullmäktige[ ] ⁭ skyddsombud[ ] ⁭ medlem av arbetarskyddskommissionen |
| **Verksamhetsområde** |  |
| **Tidigare uppdragsinnehavare** | Namn | Personnummer |
| Avslutat uppdrag | Uppdraget avslutades |
| **Mandatperiod** | Mandatperioden börjar och slutar (datum)  | **Mandatperioden för en förtroendevald/ersättare börjar tidigast från den dagen då informationen om valet skickats till arbetsgivaren.**  |
| **Datum och underskrift** | Datum och ort | Underskrift av valarrangören/fackavdelningens representant  |

Blanketten ska fyllas i och skickas in till förbundet direkt efter att en uppdragsinnhavare blivit vald/avsagt sig uppdraget. Valresultatet ska också meddelas till arbetsgivaren och fackavdelningens ordförande.

**Finlands närvårdar- och primärskötarförbund rf**

**Medlemsenhet**

Banmästargatan 12, 00520 Helsingfors

<https://securemail.superliitto.fi>, välj *Jäsenyysasiat* som mottagare

tel. 09 2727 910

[www.superliitto.fi](http://www.superliitto.fi)